

**ИЗ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
БУЗ УР «КАРАКУЛИНСКАЯ РБ МЗ УР»****6. Режим работы. Рабочее время. Время отдыха**

6.1. Режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных у данного работодателя, - трудовым договором.

6.2. Рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать **40 часов** в неделю.

Работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.

Для работников, работающих по графику сменности, ведется суммированный учет рабочего времени. При этом продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц) не может превышать нормальное число рабочих часов.

6.3. В соответствии с действующим законодательством, для работников БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР» устанавливается следующая продолжительность рабочего дня:

- для мужчин (немедицинским работникам) устанавливается пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями.
- для мужчин (медицинских работников) - пятидневная 39 часовая рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье) за исключением работников, профессии или занимаемые должности которых, согласно действующим нормативным актам, дают им право на сокращение рабочего времени;
- для женщин - 36-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье) за исключением работников, профессии или занимаемые должности которых согласно действующим нормативным актам, дают им право на сокращение рабочего времени.

6.4. Допускается использование гибкого режима рабочего времени с целью наиболее целесообразной организации производства и труда, повышению его дисциплины и эффективности и обеспечения наилучшего сочетания социальных и личных интересов работников с интересами производства, улучшения социально-психологической обстановки в коллективе. Гибкий режим времени для отдельных работников, групп работников, отдельных подразделений вводится приказом руководителя с учетом мнения

профсоюзного комитета и указанием конкретных параметров режима и срока его действия.

6.5. Работника, появившегося на работе в **нетрезвом состоянии** на рабочем месте, администрация не допускает к работе в данный рабочий день (смену).

Любое отсутствие работника на рабочем месте, кроме случаев непреодолимой силы (**так называемый форс-мажор**), допускается только с предварительного разрешения работодателя.

Отсутствие работника на рабочем месте **без разрешения считается неправомерным**, в таком случае применяются дисциплинарные меры взыскания в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

6.6. В режиме непрерывной рабочей недели-круглосуточно работают следующие структурные подразделения БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР»:

Терапевтическое отделение
Хирургическое отделение
Педиатрическое отделение
Отделение скорой медицинской помощи
Медицинский кабинет, находящийся по адресу: 427920, Удмуртская Республика, Каракулинский район с.Каракулино, ул. Каманина, д. 14.

Работникам, работающим в вышеперечисленных отделениях перерывы для отдыха и питания устанавливаются в следующем порядке:

- медицинские сестры (палатные), фельдшера, водители скорой медицинской помощи, санитарки, работающие в сменном режиме, обеспечиваются возможностью отдыха и приема пищи в рабочее время;

- заведующие отделениями, врачи, медицинская сестра-анестезист, медицинская сестра операционная обеспечиваются перерывом, не включаемым в рабочее время для отдыха и питания 60 минут с 12:00 до 13:00.

6.7. В режиме непрерывной рабочей недели работает:

6.7.1. Пищеблок (кухонные рабочие, повара):

Начало работы работников кухни – 06:30, окончание работы – 17:00. Возможность отдыха и приема пищи, обеспечивается в рабочее время без отрыва от производства в комнате персонала. Раздача пищи пациентам стационаров производится:

- завтрак: с 08:00 до 08:15;

- второй завтрак: с 11:00 до 11:15;

- обед: с 12:00 до 12:20;

- ужин: с 16:30 до 16:40.

6.8. В режиме шестидневной рабочей недели работают следующие структурные подразделения:

6.8.1. Арзамасцевский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.2. Боярский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.3. М. Калмашинский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.4. Вятский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.5. Галановский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.6. Быргындинский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.7. Котовский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.8. Кулюшевский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.9. Кухтинский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.10. Нырғындинский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.11. Пинязьский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.12. Усть-Саклинский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.13. Чегандинский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.8.14. Черновский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

6.9. В режиме пятидневной рабочей недели работают следующие подразделения:

6.9.1. Административно – управленческий аппарат:

Начало работы главного врача – 07:48. Окончание работы – 15:48. Обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

Время работы заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения, заместителя главного врача по клинико-экспертной работе, заместителя главного врача по медицинской части: начало – 07:48. Окончание работы – 15:48. Обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

Время работы главной медицинской сестры: начало – 08:00. Окончание работы – 16:12.

Обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

Время работы начальника хозяйственного отдела, главного бухгалтера, начальника планово-экономического отдела, начальника отдела кадров с 08:00 до 16:12, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

6.9.2. Административный отдел, хозяйственный отдел:

Начало работы – 08:00. Окончание работы – 16:12. Обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

Режим рабочего времени сторожей: в будни с 16:00 до 08:00. В выходные, праздничные дни с 08:00 до 08:00 следующего дня. Обеспечиваются возможностью отдыха и приема пищи в рабочее время.

6.9.3. Поликлиника:

Начало работы учреждения – 08:00. Медицинская помощь в поликлинике БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР» оказывается в рабочие дни с 08:00 до 16:12.

Детская консультация:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Женская консультация:

Врач: начало работы с 08:00, окончание работы в 15:36, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Акушерка: начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Физиокабинет:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Кабинет неотложной медицинской помощи:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 18:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Клинико-диагностическая лаборатория:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Рентгеновский кабинет:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 15:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Отделение дневного пребывания:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Прачечная:

Начало работы с 07:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

6.9.4. Сухаревский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.5. Новопоселенновский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.6. Колесниковский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.7. Гремячевский фельдшерско-акушерский пункт:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.8. Зубной кабинет:

Начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.9. Медицинский кабинет, находящийся по адресу: 427920, Удмуртская Республика, Каракулинский район с. Каракулино, ул. Каманина, д. 12: начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.10. Медицинский кабинет, находящийся по адресу: 427920, Удмуртская Республика, Каракулинский район с.Каракулино, ул. Каманина, д. 8: начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.11. Медицинский кабинет, находящийся по адресу: 427920, Удмуртская Республика, Каракулинский район с.Каракулино, ул. Девятьярова, д. 1: начало работы с 08:00, окончание работы в 16:12, перерыв на обед с 12:00 до 13:00;

6.9.12. Медицинский кабинет, находящийся по адресу: 427910, Удмуртская Республика, Каракулинский район, д. Пинязь, ул. Центральная, д. 85: начало работы с 08:00, окончание работы в 09:48;

6.9.13. Медицинский кабинет, находящийся по адресу: 427926, Удмуртская Республика, Каракулинский район, д. Быргында, ул.8 Марта, д. 10: начало работы с 08:00, окончание работы в 09:48.

6.10. Сокращенная продолжительность рабочего времени.

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю;
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;
- для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - не более 36 часов в неделю в порядке, установленном Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

6.10.1. Сокращенная продолжительность рабочей недели устанавливается:

- для врачей и среднего медицинского персонала – не более 39 часов в неделю в соответствии со статьей 350 ТК РФ и Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2003г. №101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности»), в том числе:

-врач-рентгенолог
-рентгенолаборант

-30 часов
-30 часов

-санитарка рентгеновского кабинета	-30 часов
-врач-фтизиатр	-30 часов
-медицинская сестра кабинета врача-фтизиатра	-30 часов
-санитарка кабинета врача-фтизиатра	-30 часов
-врачи, заняты проведением исключительно амбулаторным прием больных	-33 часа
-врач – стоматолог	-33 часа
-врач - стоматолог – ортопед	-33 часа
-врач - стоматолог детский	-33 часа
-врач - стоматолог – терапевт	-33 часа
-зубной врач	-33 часа
-зубной техник	-33 часа
-врач – анестезиолог – реаниматолог	-38,5 часов
-врач-хирург стационара	-38,5 часов
-врач-стоматолог-хирург	-38,5 часов

- для женщин, работающих на селе, - в соответствии с постановлением Верховного Совета РСФСР № 298/3-1 от 01.11.1990г. – 36 часов.

6.11. Порядок сдачи дежурств, проведения конференций.

Ежедневно (в рабочие дни):

- в 07:45 проводится сдача дежурства заместителю главного врача по медицинской части медицинскими сестрами отделений, фельдшерами скорой помощи.

- с 08:00 до 08:10 в кабинете главного врача проводятся утренние конференции с участием главного врача, лечащих врачей стационара, дежурного врача, заместителей главного врача, заведующего поликлиникой.

Два раза в неделю (вторник, четверг) в 08:15 проводятся общие рабочие конференции с участием главного врача, заместителей главного врача, заведующего поликлиникой, заведующих отделениями, врачей, среднего персонала, главной медицинской сестры, главного бухгалтера, начальника планово-экономического отдела, начальника отдела кадров, начальника хозяйственного отдела, юрисконсульта, специалиста по охране труда.

6.12. Порядок установления неполного рабочего времени.

По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя.

Работодатель **обязан** устанавливать неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

6.13. Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

- для работников в возрасте от пятнадцати до шестнадцати лет - 5 часов, в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - 7 часов;

- для учащихся общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, совмещающих в течение учебного года учебу с работой, в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет - 2,5 часа, в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - 4 часов;
- для инвалидов - в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:
 - при 36-часовой рабочей неделе - 8 часов;
 - при 30-часовой рабочей неделе и менее - 6 часов.

6.14. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней.

Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

В непрерывно действующих организациях и на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

Накануне выходных дней продолжительность работы при шестидневной рабочей неделе не может превышать пяти часов.

При пятидневной рабочей неделе продолжительность работы накануне выходных дней **не сокращается**.

6.15. Нерабочие праздничные дни.

Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

- 1, 2, 3, 4, 5 января - Новогодние каникулы;
- 7 января - Рождество Христово;
- 23 февраля - День защитника Отечества;
- 8 марта - Международный женский день;
- 1 мая - Праздник Весны и Труда;
- 9 мая - День Победы;
- 12 июня - День России;
- 4 ноября - День народного единства.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день **переносится** на следующий после праздничного рабочий день.

6.16. Работа в ночное время.

Работой в ночное время считается работа в период: с 22 часов вечера до 06 часов утра.

К работе в ночное время не допускаются:

- беременные женщины;
- работники, не достигшие возраста восемнадцати лет, в соответствии с Трудовым Кодексом и иными федеральными законами.
- женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет;
- инвалиды;

- работники, имеющие детей-инвалидов;
- работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением;
- матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет;

Привлечение к работе в ночное время вышеперечисленные категории работников возможно только с их личного согласия.

6.17. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

Работодатель имеет право в порядке, установленном Трудовым Кодексом, привлекать работника к работе за пределами продолжительности рабочего времени, установленной для данного работника.

6.17.1. Работа, выполняемая работником, за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя – сверхурочная работа.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия в следующих случаях:

1) при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени, если невыполнение (не завершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), государственного или муниципального имущества либо создать угрозу жизни и здоровью людей;

2) при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников;

3) для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях работодатель обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

1) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование систем водоснабжения, газоснабжения, отопления, освещения, канализации, транспорта, связи;

3) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

В других случаях привлечение к сверхурочной работе допускается **с письменного согласия работника** и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с Трудовым Кодексом и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья

в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Работодатель обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Размеры оплаты за сверхурочную работу в повышенном размере могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.18. Работа по совместительству.

Работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (**внутреннее совместительство**) и (или) у другого работодателя (**внешнее совместительство**).

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, определяются [главой 44](#) Трудового кодекса.

Заключение трудовых договоров о работе по совместительству допускается с неограниченным числом работодателей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

В трудовом договоре обязательно указание на то, что работа является совместительством.

Не допускается работа по совместительству лиц в возрасте до восемнадцати лет, на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями, а также в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами. Особенности регулирования работы по совместительству для медицинских и фармацевтических работников устанавливаются согласно Постановлению Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

6.19. Совмещение профессий (должностей). Расширение зон обслуживания, увеличение объема работы. Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату согласно [ст. 151](#) ТК РФ.

Поручаемая работнику **дополнительная работа по другой профессии (должности)** может осуществляться путем **совмещения профессий (должностей)**.

Поручаемая работнику **дополнительная работа по такой же профессии (должности)** может осуществляться путем **расширения зон обслуживания**, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей **временно отсутствующего работника** без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена **дополнительная работа как** по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме **не позднее чем за три рабочих дня**.

6.20. Графики сменности.

Сменная работа - работа в две, три или четыре смены - вводится в тех случаях, когда длительность производственного процесса превышает допустимую продолжительность ежедневной работы, а также в целях более эффективного использования рабочего времени, улучшения качества и объема медицинских услуг.

При сменной работе каждая группа работников должна производить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с графиком сменности.

Для целей более **эффективного** использования рабочего времени, улучшая качество и объема медицинских услуг в БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР» установлена работа стационара в две смены. При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение представительного органа работников – профсоюзного комитета.

Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие.

Для работников, работающих в терапевтическом отделении, хирургическом отделении, педиатрическом отделении, отделении скорой медицинской помощи, медицинском кабинете, находящийся по адресу: 427920, Удмуртская Республика, Каракулинский район с.Каракулино, ул. Каманина, д. 14, устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (смены):

1 смена (11 часов): с 08:00 по 19:00;

2 смена (13 часов): с 19:00 по 08:00 следующего дня.

Работа в течение двух смен подряд запрещается.

6.21. Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

6.22. Виды времени отдыха.

Видами времени отдыха являются:

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

6.22.1. Перерывы для отдыха и питания

Всем работникам БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР», за исключением работающих по графикам сменности, предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью **60 минут**, в зависимости от режима работы подразделения, (который не включается в рабочее время).

В целях снижения утомления всем работникам предоставляется перерыв продолжительностью 20 минут в смену (10 минут в первой половине смены и 10 минут во второй половине смены), который включается в рабочее время.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время.

Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка (ст. 108 ТК РФ).

Работникам, работающим по графикам сменности, которым по условиям работы предоставления перерыва для отдыха и питания невозможно, предоставляется возможность приема пищи и отдыха в рабочее время, не покидая рабочее место, в

специальных комнатах, оборудованных холодильником, столом, стульями, которые находятся в отделениях, подразделениях БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР»:

Терапевтическое отделение	Комната отдыха
Хирургическое отделение	Комната отдыха
Педиатрическое отделение	Комната отдыха
Отделение скорой медицинской помощи	Комната отдыха
Медицинский кабинет, находящийся по адресу: 427920, Удмуртская Республика, Каракулинский район с.Каракулино, ул. Каманина, д. 14.	Комната отдыха

Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через **каждые три часа** продолжительностью не менее **30 минут каждый**.

При наличии у работающей женщины двух и более детей в возрасте до полутора лет продолжительность перерыва для кормления устанавливается не менее **одного часа**.

По заявлению женщины перерывы для кормления ребенка (детей) присоединяются к перерыву для отдыха и питания либо в суммированном виде переносятся как на начало, так и на конец рабочего дня (рабочей смены) с соответствующим его (ее) сокращением.

Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время и подлежат оплате в размере среднего заработка.

6.22.2. Всем работникам БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР» предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых).

При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю **суббота и воскресенье**, при шестидневной рабочей неделе - один выходной день **воскресенье**.

Работникам, работающим по графику сменности – выходные дни предоставляются в различные дни недели поочередно каждой группе работников **согласно графика выходов**.

Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее **42 часов** (ст. 110 ТК РФ).

6.22.3. Запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных структурных подразделений, индивидуального предпринимателя.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия допускается в следующих случаях:

- 1) для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;
- 2) для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества работодателя, государственного или муниципального имущества;
- 3) для выполнения работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары,

наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

В нерабочие праздничные дни допускается производство работ, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям (непрерывно действующие организации), работ, вызываемых необходимостью обслуживания населения, а также неотложных ремонтных и погрузочно-разгрузочных работ.

Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

6.22.4. Работникам БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР», предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст. 114 ТК РФ).

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска – 28 календарных дней (ст. 115 ТК РФ).

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам, занятым на работе с вредными и (или) опасными условиями труда.

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

Перечень

профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный отпуск (Основание: Постановление Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. N 298/П-22 "Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день" (далее по тексту – Постановление) и результаты специальной оценки условий труда).

Наименование специальностей	Основной отпуск (календарные дни)	Дополнительный отпуск (в календарных днях)
Врачи		
Врач-педиатр участковый	28	14
Врач-педиатр	28	14
Врач-педиатр районный	28	14
Врач-стоматолог	28	14
Врач-стоматолог-терапевт	28	14

Врач-стоматолог-хирург	28	14
Врач-терапевт участковый	28	14
Врач-терапевт	28	14
Врач-терапевт (кабинета неотложной помощи)	28	14
Врач-хирург	28	14
Врач-акушер-гинеколог	28	14
Врач-оториноларинголог	28	14
Врач-офтальмолог	28	14
Врач-психиатр	28	35
Врач-психиатр-нарколог	28	35
Врач-дерматовенеролог	28	14
Врач-онколог	28	14
Врач-фтизиатр	28	14
Врач-инфекционист	28	14
Врач-невролог	28	14
Врач-невролог (кабинета неотложной помощи)	28	14
Врач анестезиолог-реаниматолог	28	21
Врач - клинической лабораторной диагностики	28	14
Врач-рентгенолог	28	21
Врач-косметолог	28	14
Врач-травматолог-ортопед	28	14
Врач по паллиативной медицинской помощи	28	14
Врач-эндоскопист	28	14
Врач-эндокринолог	28	14
Врач функциональной диагностики	28	14
Врач ультразвуковой диагностики	28	14
Средний медицинский персонал		
Зубной врач	28	14
Фельдшер-лаборант	28	14
Фельдшер скорой медицинской помощи	28	14
Фельдшер	28	14
Заведующий ФАП-фельдшер, Заведующий ФАП-акушерка, акушерка ФАП, фельдшер ФАП, акушерка	28	14
Зубной техник	28	14
Помощник врача-эпидемиолога	28	14
Лаборант (клинико-диагностической лаборатории)	28	14
Старшая медицинская сестра	28	14
Медицинская сестра	28	14
Медицинская сестра палатная	28	14
Медицинская сестра процедурной	28	14
Медицинская сестра участковая	28	14
Медицинская сестра врача-психиатра	28	35
Медицинская сестра врача-нарколога	28	35

Медицинская сестра анестезист	28	21
Медицинская сестра операционная	28	14
Медицинская сестра врача фтизиатра	28	14
Рентгенлаборант	28	21
Медицинская сестра по физиотерапии	28	14
Медицинская сестра по массажу	28	14
Инструктор по лечебной физкультуре	28	14
Медицинский регистратор	28	14
Медицинский статистик	28	14
Медицинский дезинфектор	28	14
Лаборант	28	14
Младший медицинский персонал		
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	28	14
Санитарка	28	14
Санитарка рентгеновского кабинета	28	21
Прочий персонал		
Повар	28	7
Оператор стиральных машин	28	7
Аппаратчик стерилизации	28	14
Водитель СМП	28	7
Администратор	28	7
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	28	7
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	28	7
Водитель автомобиля	28	7

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительные отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (ст. 120 ТК РФ).

**Перечень
должностей (профессий) с ненормированным рабочим днем (основание:
распоряжение правительства Удмуртской Республики №462-р от 17.05.2004г.)***

Наименование специальностей	Основной отпуск (календар и, дни)	Дополнительный отпуск (в календарных днях)
Главный врач	28	14
Заместитель главного врача (по медицинской части)	28	14
Заместитель главного врача (по клинико-экспертной работе)	28	14

Заместитель главного врача (по медицинскому обслуживанию населения)	28	14
Главная медицинская сестра	28	14
Начальник хозяйственного отдела	28	14
Главный бухгалтер	28	14
Начальник планово-экономического отдела	28	14
Начальник отдела кадров	28	14
Водитель	28	14

*За исключением должностей (профессий):

- работников, которым в соответствии с законодательством предоставляются ежегодные основные удлиненные оплачиваемые отпуска и установлена сокращенная продолжительность рабочего времени;

- работа, в которых, дает право на предоставление отпуска за вредные и (или) опасные условия труда и (или) сокращенную продолжительность рабочего времени.

6.23. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.

Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении **шести месяцев** его непрерывной работы у данного работодателя.

По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у данного работодателя.

6.24. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации **не позднее, чем за две недели** до наступления календарного года в порядке, установленном [статьей 372](#) ТК РФ.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска **работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.**

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время, к ним относятся:

Категория работников	Основание
Работники в возрасте до 18 лет	Статьи 122, 267 Трудового

	кодекса РФ
Женщины перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком	Статьи 122, 260 Трудового кодекса РФ
Работники, усыновившие ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев	Статья 122 Трудового кодекса РФ
Мужья в период нахождения жены в отпуске по беременности и родам. Данный отпуск предоставляется по желанию работника независимо от времени непрерывной работы в данной организации	Статья 123 Трудового кодекса РФ
Работники, которые были отозваны из отпуска в текущем году. В этом случае неиспользованная часть отпуска предоставляется по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску на следующий рабочий год	Статья 125 Трудового кодекса РФ
Лица, совмещающие работу с обучением, ежегодный оплачиваемый отпуск по соглашению с работодателем могут присоединить к учебному отпуску	Статья 177 Трудового кодекса РФ
Лица, работающие по совместительству. Таким работникам отпуск предоставляется одновременно с отпуском по основной работе	Статья 286 Трудового кодекса РФ
Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и иные лица, на которых распространяется действие Закона РФ от 15.05.1991 г. №1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"	Статьи 14-17 Закона РФ от 15.05.1991 г. №1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"
Инвалиды войн	Статья 14 Федерального закона от 12.01.1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»
Участники ВОВ и ветераны боевых действий на территориях других государств, ветераны труда и некоторые другие категории работников в соответствии с ФЗ от 12.01.1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»	Статьи 16-17 Федерального закона от 12.01.1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»
Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»	Статья 18 Федерального закона от 12.01.1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»
Лица, работающие в период ВОВ на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных	Статья 19 Федерального закона от 12.01.1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»

дорог	
Герои СССР, Герои России, полные кавалеры ордена Славы	Статья 8 Закона РФ от 15.01.1993 г. №4301-1 "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы"
Герои Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы	Статья 6 Федерального закона от 09.01.1997 г. № 5-ФЗ "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы"
Лица, награжденные знаком "Почетный донор России"	Статья 11 Закона РФ от 09.06.1993 г. № 5142-1 "О донорстве крови и ее компонентов"
Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Статья 2 Федерального закона от 10.01.2002 г. №2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне"
Супруги военнослужащих одновременно с отпуском военнослужащих	Статья 11 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"

Отпуска в любое удобное время предоставляются также и иным категориям работников в случаях, предусмотренных законодательством, отраслевыми соглашениями, коллективным или трудовым договором.

Совместителям отпуск предоставляется одновременно с отпуском по основной работе (ст. 286 ТК РФ).

6.25. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска.

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами лечебного учреждения.

Если причины, мешающие работнику уйти в отпуск, наступили до его начала, то новый срок отпуска определяется по соглашению работодателя с работником. Если же эти

причины наступили во время пребывания работника в отпуске, то срок возвращения из отпуска автоматически удлиняется на соответствующее количество дней, причем работник обязан немедленно уведомить об этом работодателя. Эти дни оплачиваются работодателем в случае, если по закону или договору он обязан был выплатить заработную плату работнику за время исполнения государственной или общественной обязанности или за время ареста. При удлинении отпуска вследствие временной нетрудоспособности добавочные дни работодателем не оплачиваются.

В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы лечебного учреждения, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

6.26. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

6.27. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска.

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть **не менее 14 календарных дней**.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

6.28. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

При этом не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков следующим работникам:

- беременным женщинам;
- работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях, (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении).

На основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора, а также письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, часть ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, которая превышает 7 дней, может быть заменена отдельно устанавливаемой денежной компенсацией в порядке, в размерах и на условиях, которые установлены отраслевым (межотраслевым) соглашением и коллективными договорами.

6.29. Отпуск без сохранения заработной платы.

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами либо коллективным договором.